Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Aika 09.11.2026, klo 12:00 - 17:20

Paikka Konsertti- ja kongressitalo Mikaeli, Kamarimusiikkisali, Sointukatu 1, Mikkeli

Käsitellyt asiat

§ 73 **Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

§ 74 **Pöytäkirjan tarkastus**

§ 75 **Eron myöntäminen Janne Vaarasuolle kaupunkikehityslautakunnan varajäsenyydestä ja uuden varajäsenen valitseminen**

§ 76 **Eron myöntäminen Katriina Janhuselle sivistyslautakunnan varajäsenyydestä ja uuden varajäsenen valitseminen**

§ 77 **Hallintosäännön päivittäminen**

§ 78 **Henkilöstö- ja koulutussuunnitelma 2027-2029**

§ 79 **Veroprosentit vuodelle 2027**

§ 80 **Mikkelin kaupungin talousarvio 2027 ja taloussuunnitelma 2027-2030**

§ 81 **Talousarvioon liittyvät valtuudet kaupunginjohtajalle ja kaupunginhallitukselle**

§ 82 **Launialan päiväkodin lakkauttaminen**

Lisäpykälät

§ 83 **Adressi: Itäinen koulu Peitsariin - lasten turvallisuus ja lähialueen tarpeet edellä**

§ 84 **Valtuustoaloite: Kunnallisen varhaiskasvatuksen ryhmä- ja yksilökuvat lapsille**

§ 85 **Valtuustoaloite: Tekoälyn suunnitelmallinen hyödyntäminen Mikkelin kaupungin hallinnossa, palveluissa ja työtehtävissä**

§ 86 **Valtuustoaloite pitkäaikaistyöttömien eläkeselvittelyn ja työkyvyn arvioinnin tehostamisesta Mikkelissä**

Saapuvilla olleet jäsenet

Oskari Valtola, poistui 14:17, saapui 15:56, puheenjohtaja
Vesa Kallio, 1. varapuheenjohtaja
Arto Seppälä, 2. varapuheenjohtaja
Eero Aho, saapui 13:50
Mika Barck
Kerttu Hakala
Raimo Heinänen
Marita Hokkanen
Tapio Honkamaa
Teemu Horn
Olli Humalamäki
Kati Häkkinen
Reijo Hämäläinen, varavaltuutettu
Jukka Härkönen
Katriina Janhunen
Jatta Juhola
Jyrki Kaukonen
Heli Kauppinen
Jouko Kervinen
Anu M Kokkonen
Niklas Kurvinen
Anni Lahtinen
Virpi-Leena Laine
Jarmo Lautamäki
Tapani Liukkonen
Mika Marttinen
Eveliina Naumanen, varavaltuutettu
Heikki Nykänen
Kirsi Olkkonen
Antti Pakarinen, poistui 17:02
Petri Pekonen
Petri. P. Pentikäinen
Anne Puntanen
Pekka Pöyry
Anni Rantalainen, varavaltuutettu
Sari Rautiainen
Teuvo V. Riikonen
Jani Sensio
Arto Sipilä, varavaltuutettu, saapui 12:25, poistui 15:30
Heikki Sorvali
Jaana Strandman
Jarno Strengell
Tuija Syrjäläinen, poistui 16:24
Pirjo Syväoja, varavaltuutettu, saapui 17:02
Satu Taavitsainen
Enrique Tessieri
Sara Tiainen, varavaltuutettu, saapui 13:25, poistui 13:50, saapui 15:56
Petri Tikkanen

Mari Torniainen
Lotta Tuominen
Jarmo Tuunanen, varavaltuutettu
Pirkko Valtola
Jaana Vartiainen, varavaltuutettu, saapui 16:24
Jaakko Väänänen

Muut saapuvilla olleet

Ari Liikanen, hallintojohtaja, sihteeri
Heidi Hänninen, viestintä- ja markkinointipäällikkö
Janne Kinnunen, kaupunginjohtaja
Annaliisa Leinonen, kaupunginlakimies
Petri Mattila, henkilöstöjohtaja
Jukka Ollikainen, työllisyysjohtaja
Jouni Riihelä, kaupunkikehitysjohtaja
Virpi Siekkinen, sivistysjohtaja
Tiia Tamlander, talousjohtaja
Toivo Tiihonen, nuorisovaltuuston 1. varapuheenjohtaja
Mikko Tuovinen, viestintäsuunnittelija
Merja Peltonen, asianhallintasihteeri

Poissa

Aki Kauranen, strategia- ja kehityspäällikkö
Suvi Kähkönen-Valtola
Nina Rasola
Anna Reponen
Olivia Salminen, nuorisovaltuuston puheenjohtaja
Janne Skott, taloussuunnittelupäällikkö
Hannu Tullinen
Tiina-Riikka Turunen
- -
Kokouksessa tauot klo 14:17-14:25 ja 15:30-15:56

Allekirjoitukset

Oskari Valtola	Ari Liikanen
Puheenjohtaja	Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Tapani Liukkonen
Pöytäkirjantarkastaja

Mika Marttinen
Pöytäkirjantarkastaja

Muut allekirjoittajat

Vesa Kallio
Puheenjohtaja, osa §:stä 80

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Mikkelin kaupungin yleisessä tietoverkossa www.mikkeli.fi 19.11.2026

§ 73
Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kokouskutsu ja esityslista on lähetetty valtuutetuille ja julkaistu kaupungin yleisessä tietoverkossa 4.11.2026.

Lisäksi kokouskutsu on julkaistu Länsi-Savo lehdessä 4.11.2026.

Päätös
Puheenjohtaja totesi, että kokouskutsu on julkaistu Mikkelin kaupungin verkkosivuilla 4.11.2026 ja Länsi-Savo lehdessä 4.11.2026.

Suoritetussa nimenhuudossa todettiin, että valtuutetut Tiina-Riikka Turunen, Nina Rasola, Hannu Tullinen ja Suvi Kähkönen-Valtola olivat ilmoittaneet esteestä osallistua valtuuston kokoukseen ja heidän varavaltuutetuiksi oli kutsuttu Eveliina Naumanen, Jarmo Tuunanen, Reijo Hämäläinen ja Anni Rantalainen.

Todennettiin, että nimenhuudossa oli paikalla 45 varsinaista valtuutettua, 4 varavaltuutettua ja nuorisovaltuuston 1. varapuheenjohtaja. Valtuutetut Anna Reponen ja Eero Aho olivat poissa.

Koska esityslista on julkaistu kuntalain edellyttämällä tavalla kaupungin verkkosivuilla ja kokouskutsu on julkaistu valtuuston edellyttämällä tavalla valituissa ilmoituslehdissä sekä lähetetty vähintään neljä päivää aikaisemmin valtuutetuille, puheenjohtaja totesi kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

§ 74
Pöytäkirjan tarkastus

Ehdotus

Pöytäkirjantarkastajiksi valitaan valtuutetut Tapani Liukkonen ja Mika Marttinen. Pöytäkirja tarkastetaan sähköisesti ja on sen jälkeen nähtävänä kaupungin yleisessä tietoverkossa.

Päätös
Hyväksyttiin.

Kaupunginhallitus, § 271,12.10.2026
Kaupunginvaltuusto, § 75, 09.11.2026

§ 75
Eron myöntäminen Janne Vaarasuolle kaupunkikehityslautakunnan varajäsenyydestä ja uuden varajäsenen valitseminen

MliDno-2025-917

Kaupunginhallitus, 12.10.2026, § 271

Valmistelijat / lisätiedot:

Ari Liikanen, hallintojohtaja, ari.liikanen@mikkeli.fi

Janne Vaarasuo anoo 4.10.2026 lähetetyllä sähköpostilla eroa kaupunkikehityslautakunnan varajäsenyydestä 13.11.2026 alkaen. Perusteena muutto toiselle paikkakunnalle.

Kaupunkikehityslautakunnan kokoonpano toimikaudella 2025-2027 on seuraava:

Varsinaiset jäsenet:

1. Väänänen Jaakko, metsätalousyrittäjä, eläkeläinen, VPJ
2. Hokkanen Marita, opettaja, eläkeläinen
3. Noponen Sari, opettaja, FM
4. Heinänen Raimo, lähiruokayrittäjä
5. Härkönen Jukka, DI, myyntipäällikkö
6. Kosonen Mikko, palvelupäällikkö
7. Rantalainen Anni, yrittäjä, lähihoitaja
8. Tikkanen Petri, turvallisuusasiantuntija, PJ
9. Tullinen Hannu, eläkeläinen
10. Vartiainen Jaana, päiväkodin johtaja
11. Hakala Kerttu, luonnonsuojeluasiantuntija

Henkilökohtaiset varajäsenet:

1. Sihvonen Jari, aluepäällikkö
2. Ruokonen Minna, maatalousyrittäjä
3. Pentikäinen Petri P., bussinkuljettaja, toimittaja
4. Liukkonen Toni, vartija
5. Vaarasuo Janne, DI, kehitysinsinööri
6. Korhonen Janne, toimitusjohtaja
7. Korhola Tiina, yo-merkonomi, esihenkilö
8. Kohvakka Katja, myyjä
9. Avikainen Kari, hitsaaja
10. Rusakko Susanna, vastuumyyjä, merkonomi
11. Forsström Anna, pedagoginen erityisasiantuntija

Ehdotus
Esittelijä: Janne Kinnunen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että se toteaa Janne Vaarasuon luottamustoimen kaupunkikehityslautakunnassa päättyneeksi vaalikelpoisuuden menettämisen vuoksi ja valitsee uuden varajäsenen hänen tilalleen jäljellä olevaksi toimikaudeksi.

Päätös
Hyväksyttiin.

Kaupunginvaltuusto, 09.11.2026, § 75

Ehdotus

Kaupunginhallitus:
Kaupunginhallitus esittää, että kaupunginvaltuusto toteaa Janne Vaarasuon luottamustoimen kaupunkikehityslautakunnassa päättyneeksi vaalikelpoisuuden menettämisen vuoksi ja valitsee uuden varajäsenen hänen tilalleen jäljellä olevaksi toimikaudeksi.

Pöytäkirja tarkastetaan tämän pykälän osalta kokouksessa.

Päätös
Kaupunginvaltuusto totesi Janne Vaarasuon luottamustoimen päättyneeksi ja myönsi hänelle eron ja valitsi hänen sijaansa kaupunkikehityslautakunnan varajäseneksi yrittäjä Mika Marttisen jäljellä olevaksi toimikaudeksi.

Merkitään, että pöytäkirja tarkastettiin tämän pykälän osalta kokouksessa.

Tiedoksi
Eropyynnön jättänyt, valittu varajäsen, luottamushenkilörekisterinhoitaja, Meidän IT ja talous Oy/palkanlaskenta

Kaupunginhallitus, § 300,02.11.2026
Kaupunginvaltuusto, § 76, 09.11.2026

§ 76
Eron myöntäminen Katriina Janhuselle sivistyslautakunnan varajäsenyydestä ja uuden varajäsenen valitseminen

MliDno-2025-914

Kaupunginhallitus, 02.11.2026, § 300

Valmistelijat / lisätiedot:

Ari Liikanen, hallintojohtaja, ari.liikanen@mikkeli.fi

Katriina Janhunen anoo 21.10.2026 lähetetyllä sähköpostilla eroa sivistyslautakunnan varajäsenyydestä. Perusteena valinta tarkastuslautakunnan varapuheenjohtajaksi.

Sivistyslautakunnan kokoonpano toimikaudella 2025-2027 on seuraava:

Varsinaiset jäsenet:

1. Haverinen Mikko, hyvinvointikoordinaattori, LitM
2. Heiskanen Miska, opiskelija
3. Jakobsson Riina, sairaanhoitaja, kuntoutusohjaaja
4. Hämäläinen Tanja, sosionomi AMK
5. Barck Mika, majuri evp., PJ
6. Valtola Pirkko, yleislääketieteen erikoislääkäri
7. Laine Virpi-Leena, hammaslääkäri
8. Tessieri Enrique, VTM
9. Hämäläinen Reijo, mielenterveyshoitaja, eläkeläinen
10. Torniainen Mari, lähihoitaja
11. Lautamäki Jarmo, ympäristöinsinööri, villieläinhoitaja, VPJ

Henkilökohtaiset varajäsenet:

1. Strengell Janne, henkilöstöpäällikkö
2. Kekkonen Matti, metsäasiantuntija
3. Stolyarova Arina, yrittäjä
4. Ropponen Anna, sairaanhoitaja, terveydenhoitaja
5. Marttinen Johannes, yrittäjä, hammasteknikko
6. Kontturi Helen, yrittäjä, kirjanpitäjä
7. Loukiainen Heidi, aluejohtaja
8. Hakkarainen Juha, nuohoojamestari
9. Savela Seppo, account manager
10. Rahikainen Pirkko, kasvatustieteen maisteri
11. Janhunen Katriina, opiskelija

Ehdotus
Esittelijä: Janne Kinnunen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus esittää, että kaupunginvaltuusto myöntää Katriina Janhuselle hänen pyytämänsä eron sivistyslautakunnan varajäsenyydestä sekä valitsee uuden varajäsenen hänen tilalleen jäljellä olevaksi toimikaudeksi.

Pöytäkirja tarkastetaan tämän pykälän osalta kokouksessa.

Päätös
Hyväksyttiin.

Kaupunginvaltuusto, 09.11.2026, § 76

Ehdotus

Kaupunginhallitus:
Kaupunginhallitus esittää, että kaupunginvaltuusto myöntää Katriina Janhuselle hänen pyytämänsä eron sivistyslautakunnan varajäsenyydestä sekä valitsee uuden varajäsenen hänen tilalleen jäljellä olevaksi toimikaudeksi.

Pöytäkirja tarkastetaan tämän pykälän osalta kokouksessa.

Päätös
Kaupunginvaltuusto myönsi eron Katriina Janhuselle ja valitsi hänen sijaansa sivistyslautakunnan varajäseneksi talotekniikan lehtori Anna Forsströmin jäljellä olevaksi toimikaudeksi.

Merkitään, että pöytäkirja tarkastettiin tämän pykälän osalta kokouksessa.

Tiedoksi
Eropyynnön jättänyt, valittu varajäsen, luottamushenkilörekisterinhoitaja, Meidän IT ja talous Oy/palkanlaskenta

Kaupunginhallitus, § 301,02.11.2026
Kaupunginvaltuusto, § 77, 09.11.2026

§ 77
Hallintosäännön päivittäminen

MliDno-2024-1319

Kaupunginhallitus, 02.11.2026, § 301

Valmistelijat / lisätiedot:

Annaliisa Leinonen, kaupunginlakimies, annaliisa.leinonen@mikkeli.fi
Mika Näykki, hallintojuristi, mika.naykki@mikkeli.fi

Liitteet

1 Liite Kh 2.11.2026 Hallintosääntö
2 Liite Kh 2.11.2026 Hallintosääntö 2025

Rakentamislaki 751/2023 tuli voimaan 1.1.2025. Samassa yhteydessä kumottiin maankäyttö- ja rakennuslain 132/1999 (jäljempänä MRL) rakentamista ja sen luvanvaraisuutta koskevat säännökset, jotka nykyisin ovat siis rakentamislaissa.

Osa MRL:n säännöksistä, muun ohessa alueiden käyttöä ja suunnittelua koskevat säännökset, jäivät voimaan. Voimassa olevilta osin maankäyttö- ja rakennuslaki nimettiin alueidenkäyttölaiksi (132/1999).

Rakentamislain 178 §:n mukaan viranhaltijan päätökseen asiassa, joka kunnan rakennusvalvontaviranomaiselta tai muulta kunnan viranomaiselta on siirretty hänen ratkaistavakseen, saa vaatia oikaisua ja että oikaisuvaatimuksesta säädetään hallintolaissa.

Hallintolain 49 d §:n mukaan oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti sille viranomaiselle tai muulle julkista hallintotehtävää hoitavalle, joka on tehnyt päätöksen.

Ennen lain voimaantuloa kysymys oikaisuvaatimuksen käsittelevästä viranomaisesta herätti paljon keskustelua. Esiintyi kahdenlaista näkemystä. Osa kunnista pysyi maankäyttö- ja rakennuslain mukaisessa käytännössä, jonka mukaan viranhaltijan päätöksestä tehty oikaisuvaatimus käsitellään kunnallisessa toimielimessä, rakennusvalvontaviranomaisena toimivassa lautakunnassa tai sen jaostossa.

Näissä kunnissa, kuten Mikkelissä, hallintosääntöön otettiin säännös, jonka mukaan lupa- ja valvontajaosto päättää toimialaansa kuuluvista viranhaltijan päättämistä asioista tehtyjen oikaisuvaatimusten ratkaisemisesta (Hallintosääntö 35 § 1 kohta).

Osa kunnista päätyi noudattamaan kirjaimellisesti rakentamislain säännöstä, jonka mukaan, hallintolain mukaisesti, oikaisuvaatimuksen käsittelee sama taho eli se viranhaltija, joka on tehnyt alkuperäisen päätöksen.

Epäselvyys on nyt saanut ratkaisun yksittäisen asian edettyä korkeimman hallinto-oikeuden käsiteltäväksi. Korkeimman hallinto-oikeuden päätöksen (KHO 7.7.2026 /1887) mukaan rakentamislain 178 §:ssä ei ole erikseen säädetty sitä, mikä taho käsittelee oikaisuvaatimuksen, vaan säännöksessä viitataan hallintolakiin. Hallintolain mukaan oikaisuvaatimuksen ratkaisee päätöksen tehnyt viranomainen.

Korkeimman hallinto-oikeuden käsittelemän tapaus oli Pirkkalan kunnasta, jossa poikkeamispäätöksen oli tehnyt kaavoitusjohtaja. Korkeimman hallinto-oikeuden mukaan kaavoitusjohtajalla oli ollut toimivalta käsitellä päätöksestä tehdyt oikaisuvaatimukset.

Korkeimman hallinto-oikeuden päätöksestä ilmenevän oikeusohjeen mukaan viranhaltijan päätöksestä tehdyn oikaisuvaatimuksen käsittelee siis sama viranhaltija, joka on tehnyt alkuperäisen päätöksen, hallintolain mukaisesti.

Mikkelissä KHO:n päätöksen oikeusohjeen mukaan on alettu jo toimimaan eli viranhaltija on käsitellyt alkuperäisestä päätöksestä tehdyt oikaisuvaatimukset.

Mikkelin voimassa oleva hallintosäännön maininta siitä, että lupa- ja valvontajaosto päättää toimialaansa kuuluvista viranhaltijan päättämistä asioista tehtyjen oikaisuvaatimusten ratkaisemisesta (Hallintosääntö 35 § 1)-kohta, sivu 19) on siis korkeimman hallinto-oikeuden päätöksestä ilmenevän oikeusohjeen mukaan ristiriidassa voimassa olevan lain kanssa, joten säännös tulee poistaa hallintosäännöstä.

Voimassa olevassa hallintosäännössä (s. 19-20) on myös joistakin asioista, ilmeisesti erheen vuoksi, kirjauksia kahteen kertaan, joten samassa yhteydessä ne tulee poistaa. Samalla on korjattu pykälänumerointeja sekä kirjoitusvirheitä sekä tarkennettu 21 § toisen kappaleen muotoilua.

Hallintosäännön muutettavat kohdat ilmenevät liitteestä punaisella fontilla ja yliviivausmerkinnöin.

Ehdotus
Esittelijä: Janne Kinnunen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että hallintosääntöön tehdään liitteen mukaiset muutokset.

Pöytäkirja tarkastetaan tämän pykälän osalta kokouksessa.

Päätös
Hyväksyttiin.

Kaupunginvaltuusto, 09.11.2026, § 77

Liitteet

1 Liite Kv 9.11.2026 Hallintosääntö
2 Liite Kv 9.11.2026 Hallintosääntö 2025

Ehdotus

Kaupunginhallitus:
Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että hallintosääntöön tehdään liitteen mukaiset muutokset.

Päätös
Hyväksyttiin.

Tiedoksi
Asumisen ja toimintaympäristön, konserni- ja elinvoimapalveluiden ja sivistyksen ja hyvinvoinnin palvelualueiden tulosalueet, hallintopalvelut/toimistosihteeri, viestintä

YT-neuvottelukunta, § 50,14.10.2026
Kaupunginhallitus, § 285,26.10.2026
Kaupunginvaltuusto, § 78, 09.11.2026

§ 78
Henkilöstö- ja koulutussuunnitelma 2027-2029

MliDno-2026-3572

YT-neuvottelukunta, 14.10.2026, § 50

Valmistelijat / lisätiedot:

Petri Mattila, henkilöstöjohtaja, petri.mattila@mikkeli.fi

Liitteet

1 Liite YTNK 14.10.2026 Perustettavat virat 2027
2 Liite YTNK 14.10.2026 Henkilöstö- ja koulutussuunnitelma 2027-2029 luonnos

Laki työnantajan ja henkilöstön välisestä yhteistoiminnasta kunnissa (449/2007) edellyttää henkilöstö- ja koulutussuunnitelman laatimista. Lain mukaan kunnassa on laadittava yhteistoimintamenettelyssä vuosittain henkilöstö- ja koulutussuunnitelma.

Henkilöstösuunnittelun tavoitteena on tuottaa vaadittavat palvelut laadukkaasti siten, että tehtävässä on oikeanlainen osaaja oikealla paikalla oikeaa työtä tekemässä. Huolellinen henkilöstösuunnittelu on avain kestävään ja kustannustehokkaaseen toimintaan ja se toimii myös välineenä talousarvion laadinnassa.

Henkilöstösuunnittelun tavoitteena on varmistaa, että kaupungin palveluja tuottaa riittävä määrä osaavaa henkilöstöä. Henkilöstösuunnitelmassa määritellään strategian ja toiminnan vaatima määrällinen ja laadullinen henkilöstötarve. Henkilöstösuunnittelu kytkeytyy kiinteästi kaupungin palvelutoiminnan suunnitteluun ja ennakoi muuttuvia henkilöstön osaamistarpeita, henkilöstön määrää ja rakennetta sekä henkilöstön sijoittumista ja kohdentumista palveluprosesseihin ja yksiköihin. Lisäksi henkilöstösuunnitelmalla ennakoidaan henkilöstökustannuksia sekä määritellään keinoja, joilla henkilöstövoimavaroja muodostetaan, vaalitaan ja johdetaan.

Kaupungin henkilöstömenojen on oltava suunnittelukaudella kestävällä perustalla. Henkilöstösuunnittelun tulee olla strategiasidonnaista siten, että kaupungilla on optimaaliset henkilöstörakenteet ja -mitoitukset sekä toiminnan mukaiset työajat. Kaupungin palveluprosesseja kehitetään jatkuvasti ja digitalisaatiota ja tekoälyn käyttöä edistetään. Työtehtävien, työaikajärjestelmien ja työaikojen hyvällä suunnittelulla pyritään palvelujen tehokkaaseen ja tarkoituksenmukaiseen järjestämiseen. Tavoitteena on strateginen osaamisen ennakointi ja osaamisen täysimääräinen hyödyntäminen. Työkykyjohtamista kehitetään proaktiiviseksi sairauspoissaolojen ja ennenaikaisen eläköitymisen vähentämiseksi, jolloin myös työkyvyttömyyden kustannukset vähenevät.

Myös henkilöstön osaamiseen ja kehittämiseen panostetaan. Hyvinvoiva, osaava ja motivoitunut henkilöstö on kaupungille elintärkeä. Vuonna 2027 Mikkelin kaupungin osaamisen kehittämisessä korostetaan tekoälyn strategista ja ennakoivaa

hyödyntämistä sekä digitaalisten työvälineiden tehokasta käyttöä osana laadukasta palvelutuotantoa. Lisäksi painopisteinä ovat työyhteisö- ja vuorovaikutustaidot, työhyvinvoinnin ja työkyvyn tukeminen, tuloksellinen työn organisointi ja johtaminen sekä organisaation varautumis- ja kriisinkestävyysosaaminen. Osaamisen kehittämistä kohdennetaan ennakoidusti tunnistettujen osaamistarpeiden perusteella, ja sen vaikuttavuutta seurataan tiedolla johtamisen keinoin

Henkilöstökulut

Kunta-alan sopimukset ovat voimassa 1.5.2025–28.2.2028. Perusratkaisun palkankorotukset ovat sopimuskauden aikana yhteensä 7,37 prosenttia. Korotukset jakautuvat siten että, palkat nousevat

- 2,50 prosenttia vuonna 2025
- 2,47 prosenttia vuonna 2026
- 2,40 prosenttia vuonna 2027.

Lisäksi kunta- ja hyvinvointialan palkkarakenteita ja palkkausjärjestelmiä koskeva kehittämisohjelma 2026–2028 tuo kunta- ja hyvinvointialalle kolmen vuoden aikana yhteensä 1,8 prosentin korotukset. Kehittämisohjelman erät ovat:

- 0,4 prosenttia vuonna 2026
- 0,4 prosenttia vuonna 2027
- 1,0 prosenttia vuonna 2028.

Kehittämisohjelmassa sovitut erät ovat paikallisia järjestelyeriä. Valtakunnalliset sopijaosapuolet voivat kuitenkin sopia, että vuosien 2026–2027 erät käytetään osin tai kokonaan keskitettynä eränä.

Merkittäviä, henkilöstön lukumäärään tai asemaan vaikuttavia, muutoksia Mikkelin kaupungin palvelutoimintaan ei ole tiedossa vuoden 2027 aikana.

Henkilöstö- ja koulutussuunnitelman luonnos on liitteenä.

Vuoden 2027 henkilöstösuunnitelmaan liittyen palvelualueet esittävät perustettavaksi vuoden 2027 aikana kolme (3) virkaa ja lisäksi viittä (5) nimikemuutosta, joilla ei ole kustannusvaikutusta. Yhteään virkaa ei esitetä lakkautettavaksi.

Ehdotus
Esittelijä: Petri Mattila, henkilöstöjohtaja

YT-neuvottelukunta käy keskustelun henkilöstö- ja koulutussuunnitelman luonnoksesta. Mikäli luonnokseen ennen lopullista päätöksentekoa ilmenee olennaisia muutoksia, lähetetään suunnitelma henkilöstön edustajille kommentoitavaksi ja tarkastettavksi. Merkitään perustettavat ja lakkautettavat virat tiedoksi osana suunnitelmaa. Merkitään, että henkilöstö- ja koulutussuunnitelma, perustettavat ja lakkautettavat virat viedään kaupunginhallituksen päätettäväksi.

Päätös
Merkittiin tiedoksi.

Merkitään, että YT-neuvottelukunnan käsittelyn perusteella varhaiskasvatuksen palveluohjaajan ja varhaiskasvatuksen asiantuntijan nimikemuutoksia ei kuitenkaan

viedä tässä vaiheessa kaupunginhallitukselle hyväksyttäväksi. Sen sijaan varhaiskasvatuksen hallinnon tehtävämuutokset valmistellaan kokonaisuutena ja tuodaan erillisenä asiana kaupunginhallituksen päätettäväksi.

Kaupunginhallitus, 26.10.2026, § 285

Valmistelijat / lisätiedot:

Petri Mattila, henkilöstöjohtaja, petri.mattila@mikkeli.fi

Liitteet

1 Liite Kh 26.10.2026 Henkilöstö- ja koulutussuunnitelma 2027-2029

Mikkelin kaupungin henkilöstö- ja koulutussuunnitelma vuosille 2027–2029 on laadittu osana vuoden 2027 talousarvion ja vuosien 2028–2029 taloussuunnitelman valmistelua. Suunnitelma perustuu kaupungin strategiaan vuosille 2026–2030 sekä kaupunginhallituksen hyväksymiin henkilöstöpolitiikan periaatteisiin. Henkilöstö- ja koulutussuunnitelman tavoitteena on määritellä palvelutuotannon edellyttämä määrällinen ja laadullinen henkilöstötarve sekä henkilöstön osaamisen kehittämisen keskeiset tavoitteet.

Suunnitelma sisältää vuoden 2027 henkilöstösuunnitelman, henkilöstösuunnittelun pidemmän aikavälin tavoitteet vuosille 2027–2029 sekä vuoden 2027 koulutussuunnitelman. Keskeisiä painopisteitä ovat johtamisen ja esihenkilötyön kehittäminen, organisaatiokulttuurin muutos, työhyvinvoinnin ja työkyvyn johtaminen, henkilöstön osaamisen kehittäminen sekä digitalisaation ja tekoälyn hyödyntäminen työn ja toimintaprosessien kehittämisessä.

Vuoden 2027 henkilöstömääräksi arvioidaan keskimäärin 1 884 henkilöä. Vuoden 2026 keskimääräiseen henkilöstömäärään verrattuna vähennystä on yhdeksän henkilöä. Henkilöstömäärän ja -rakenteen kehitykseen vaikuttavat muun muassa palvelutarpeiden muutokset, palveluverkkoratkaisut, eläköityminen, tehtävien uudelleenjärjestelyt sekä talouden tasapainottamiseen liittyvät toimenpiteet.

Vuoden 2027 henkilöstökulujen arvioidaan olevan yhteensä 106,409 milj. euroa. Henkilöstökustannusten arvioidaan nousevan keskimäärin 2,72 prosenttia vuodesta 2026. Henkilöstömenojen hallinta on edelleen keskeinen osa kaupungin talouden tasapainottamista.

Osana vuoden 2027 talousarviovalmistelua on tarkasteltu myös Kaakkois-Suomen lomituspalvelujen hallinnon sekä Mikkelin lentoaseman toimintojen järjestämistä pysyvien kustannussäästöjen sekä pitkän aikavälin toiminnallisten ja taloudellisten hyötyjen saavuttamiseksi. Näitä toimintoja koskevat yhteistoimintaneuvottelut on käyty syksyllä 2026. Neuvotteluissa on käsitelty suunniteltuja muutoksia ja niiden henkilöstövaikutuksia.

Lomituspalvelujen hallinnossa toimenpiteillä pyritään tasapainottamaan yksikön taloutta siten, että samalla turvataan lomituspalvelulain mukaisten velvoitteiden toteutuminen. Mikkelin lentoaseman palvelutuotantoa ja palvelujen jatkuvuuden

turvaamista tarkastellaan talousarvion käsittelyn yhteydessä. Toiminnalliset ratkaisut ja niiden henkilöstövaikutukset täsmentyvät jatkovalmistelussa ja erillisessä päätöksenteossa.

Lisäksi loka–marraskuussa 2026 erillisenä palveluverkkoratkaisuna on päätöksenteossa Launialan päiväkodin mahdollinen lakkauttaminen.

Henkilöstövaikutuksia pyritään ensisijaisesti hallitsemaan hyödyntämällä luonnollista poistumaa, sisäistä liikkuvuutta ja joustavia tehtäväkuvia sekä järjestelemällä tehtäviä uudelleen. Lisäksi tarkastellaan määräaikaisen henkilöstön tarvetta. Tavoitteena on sovittaa toiminta ja henkilöstöresurssit vuoden 2027 talousarvion toiminnallisiin ja taloudellisiin reunaehtoihin.

Suunnitelmassa varaudutaan myös pidemmän aikavälin henkilöstörakenteen muutoksiin. Kevan ennusteen mukaan kaupungin eläkepoistuma on 360 henkilöä vuosina 2026–2030. Eläköitymisten yhteydessä arvioidaan tehtävien täyttämisen tarve, tehtävänkuvien muuttaminen sekä mahdollisuudet hyödyntää poistumaa henkilöstörakenteen uudistamisessa.

Vuoden 2027 osaamisen kehittämisessä painottuvat tekoälyn strateginen ja ennakoiva hyödyntäminen, digitaalisten työvälineiden tehokas käyttö, työyhteisö- ja vuorovaikutustaidot, työhyvinvoinnin ja työkyvyn tukeminen, tuloksellinen työn organisointi ja johtaminen sekä varautumis- ja kriisinkestävyysosaaminen.

Henkilöstö- ja koulutussuunnitelman luonnos on käsitelty YT-neuvottelukunnassa 14.10.2026 § 50.

Henkilöstö- ja koulutussuunnitelma 2027-2029 on liitteenä.

Ehdotus
Esittelijä: Janne Kinnunen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää esittää kaupunginvaltuustolle, että kaupunginvaltuusto hyväksyy liitteenä olevan henkilöstö- ja koulutussuunnitelman vuosille 2027–2029 osana vuoden 2027 talousarviota ja vuosien 2028–2029 taloussuunnitelmaa.

Päätös
Hyväksyttiin.

Merkitään, että pykälät 285-289 käsiteltiin samanaikaisesti.

Kaupunginvaltuusto, 09.11.2026, § 78

Liitteet

1 Liite Kv 9.11.2026 Henkilöstö- ja koulutussuunnitelma 2027-2029

Ehdotus

Kaupunginhallitus:
Kaupunginhallitus esittää, että kaupunginvaltuusto hyväksyy liitteenä olevan henkilöstö- ja koulutussuunnitelman vuosille 2027–2029 osana vuoden 2027 talousarviota ja vuosien 2028–2029 taloussuunnitelmaa.

Päätös
Hyväksyttiin.

Merkitään, että pykälät 78-81 käsiteltiin samanaikaisesti.

Tiedoksi
Henkilöstöpalvelut

Kaupunginhallitus, § 287,26.10.2026
Kaupunginvaltuusto, § 79, 09.11.2026

§ 79
Veroprosentit vuodelle 2027

MliDno-2023-3589

Kaupunginhallitus, 26.10.2026, § 287

Valmistelijat / lisätiedot:

Tiia Tamlander, talousjohtaja, tiia.tamlander@mikkeli.fi

Kuntalain 111 §:n mukaan valtuuston on viimeistään talousarvion hyväksymisen yhteydessä päätettävä kunnan tuloveroprosentista, kiinteistöveroprosenteista sekä muiden verojen perusteista. Verotusmenettelylain 91 a §:n mukaan kunnan tulee ilmoittaa Verohallinnolle tuloveroprosenttinsa suuruus viimeistään verovuotta edeltävän vuoden marraskuun 17. päivänä. Kunnan tuloveroprosentti tulee määrätä 0,10 prosenttiyksikön tarkkuudella. Kiinteistöverolain 11 §:n mukaan kunnanvaltuusto määrää kiinteistöveroprosenttien suuruuden vuosittain etukäteen samalla, kun se vahvistaa varainhoitovuoden tuloveroprosentin. Myös kiinteistöveroprosentit tulee ilmoittaa viimeistään edeltävän vuoden marraskuun 17. päivänä.

Veroprosenttipäätösesityksen perustana on kaupunginjohtajan esitys vuoden 2027 talousarvioksi. Päätösesityksessä on huomioitu Mikkelin kaupungin verotulokertymää koskevat taloudelliset ennusteet.

Tuloveroprosentti

Verotettavien tulojen perusteella painotettu kuntien keskimääräinen tuloveroprosentti Manner-Suomessa vuonna 2026 on 7,57 prosenttia (7,54 % vuonna 2025). Etelä-Savon kuntien keskimääräinen tuloveroprosentti vuonna 2026 on 9,22 prosenttia, sama kuin edeltävänä vuonna.

Mikkelin tuloveroprosentti vuonna 2026 on 9,4 %.

Vuodelle 2027 Mikkelin tuloveroprosentiksi esitetään edelleen 9,4 %.

Kiinteistöveroprosentti

Kaupunginvaltuusto määrää kunnan kiinteistöveroprosenttien suuruuden kiinteistöverolaissa säädettyjen vaihteluvälien rajoissa samalla, kun se vahvistaa varainhoitovuoden tuloveroprosentin. Mikkelin kaupungin kiinteistöveroprosentteihin ei esitetä muutoksia.

Kiinteistöveroprosentti	Vaihteluväli	Mikkeli 2026	Mikkeli 2027, esitys
yleinen	0,93-2,00	1,37 %	1,37 %
maapohja	1,30-2,00	1,37 %	1,37 %
vakituinen asuinrakennus	0,41-1,00	0,62 %	0,62 %
muu asuinrakennus	0,93-2,00	1,50 %	1,50 %
voimalaitos	0,00-3,10	3,10 %	3,10 %

rakentamaton rakennuspaikka	2,00-6,00	4,00 %	4,00 %
yleishyödyllinen yhteisö	0,00-2,00	0,00 %	0,00 %

Ehdotus
Esittelijä: Janne Kinnunen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että se vahvistaa vuoden 2027 tuloveroprosentiksi 9,4 %.

Lisäksi kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että se vahvistaa seuraavat kiinteistöveroprosentit vuodelle 2027:

- Yleinen kiinteistöveroprosentti 1,37 %
- Maapohjan kiinteistöveroprosentti 1,37 %
- Vakituisen asuinrakennuksen kiinteistöveroprosentti 0,62 %
- Muun kuin vakituisen asuinrakennuksen kiinteistöveroprosentti 1,50 %
- Voimalaitosrakennusten kiinteistöveroprosentti 3,10 %
- Yleishyödyllisen yhteisön kiinteistöveroprosentti 0,00 %
- Rakentamattoman rakennuspaikan kiinteistöveroprosentti 4,00 %

Pöytäkirja tarkastetaan tämän pykälän osalta kokouksessa.

Päätös
Hyväksyttiin.

Merkitään, että pykälät 285-289 käsiteltiin samanaikaisesti.

Kaupunginvaltuusto, 09.11.2026, § 79

Ehdotus

Kaupunginhallitus:
Kaupunginhallitus esittää, että kaupunginvaltuusto vahvistaa vuoden 2027 tuloveroprosentiksi 9,4 %.

Lisäksi kaupunginhallitus esittää, että kaupunginvaltuusto vahvistaa seuraavat kiinteistöveroprosentit vuodelle 2027:

- Yleinen kiinteistöveroprosentti 1,37 %
- Maapohjan kiinteistöveroprosentti 1,37 %
- Vakituisen asuinrakennuksen kiinteistöveroprosentti 0,62 %
- Muun kuin vakituisen asuinrakennuksen kiinteistöveroprosentti 1,50 %
- Voimalaitosrakennusten kiinteistöveroprosentti 3,10 %
- Yleishyödyllisen yhteisön kiinteistöveroprosentti 0,00 %
- Rakentamattoman rakennuspaikan kiinteistöveroprosentti 4,00 %

Päätös
Hyväksyttiin.

Merkitään, että pykälät 78-81 käsiteltiin samanaikaisesti.

Tiedoksi
Verohallinto, talouspalvelut, Meidän IT ja talous Oy/kirjanpito

Kaupunginhallitus, § 288,26.10.2026
Kaupunginvaltuusto, § 80, 09.11.2026

§ 80
Mikkelin kaupungin talousarvio 2027 ja taloussuunnitelma 2027-2030

MliDno-2026-2250

Kaupunginhallitus, 26.10.2026, § 288

Valmistelijat / lisätiedot:

Tiia Tamlander, talousjohtaja, tiia.tamlander@mikkeli.fi
Janne Skott, taloussuunnittelupäällikkö, janne.skott@mikkeli.fi

Liitteet

1 Liite Kh 26.10.2026 Talousarvio 2027 ja taloussuunnitelma 2027-2030
2 Liite Kh 26.10.2026 Lausunnot lautakuntien talousarvioesityksiin 2027

Kuntalain 110 § mukaan valtuuston on vuoden loppuun mennessä hyväksyttävä kunnalle seuraavaksi kalenterivuodeksi talousarvio ottaen huomioon kuntakonsernin talouden vastuut ja velvoitteet. Talousarvion hyväksymisen yhteydessä valtuuston on hyväksyttävä myös taloussuunnitelma kolmeksi tai useammaksi vuodeksi (suunnitelmakausi). Talousarviovuosi on taloussuunnitelman ensimmäinen vuosi. Talousarvio ja -suunnitelma on laadittava siten, että ne toteuttavat kuntastrategiaa ja edellytykset kunnan tehtävien hoitamiseen turvataan. Talousarviossa ja -suunnitelmassa hyväksytään kunnan ja kuntakonsernin toiminnan ja talouden tavoitteet.

Talousarvio vuodelle 2027 on 49 000 euroa ylijäämäinen. Toiminnan volyymi huomioiden kyseessä on käytännössä nollatulokseen tehty budjetti. Talousarvion valmistelun lähtökohdat ovat kaksijakoiset. Verotulojen kehitys on edelleen varsin hidasta, työllisyystilanne on yleisen taloussuhdanteen takia heikko ja työllisyydenhoidon kustannukset pysyvät siten korkeina. Samanaikaisesti käyttötalouden tasapainottamiseksi tehdyt pitkäjänteiset toimenpiteet, kolmena peräkkäisenä vuonna saavutetut ylijäämäiset tilinpäätökset sekä energiaomaisuusjärjestelyn myötä vahvistunut taseasema luovat toisaalta myös edellytykset talouden tasapainon säilyttämiselle.

Arvioitaessa aiempien vuosien tilinpäätöksiä, vuoden 2026 ennustetta sekä vuoden 2027 talousarvioesitystä voidaan Mikkelin taloudellista tilannetta pitää kokonaisuutena varovaisen vakaana. Talouden liikkumavara on kuitenkin edelleen kapea, eikä käyttötalouteen sisälly merkittävää puskuria toimintaympäristön muutoksia vastaan. Kaupungin vahva tase mahdollistaa nykyisessä tilanteessa kirjanpidollisen nollatuloksen, mutta samalla huomio tulee kiinnittää investointien hallintaan, lainamäärän kehitykseen sekä tulorahoituksen riittävyyteen.

Valtakunnallisesti kuntatalouteen kohdistuu edelleen merkittäviä paineita. Julkisen talouden sopeutustarve, kuntien rahoitukseen kohdistuvat leikkaukset sekä epävarmuus kuntien tulevasta rahoituspohjasta luovat painetta verotuksen kiristämiselle monissa kunnissa. Erikseen käsiteltävässä veroprosenttipykälässä Mikkelin kunnallisvero- ja kiinteistöveroprosentteihin ei kuitenkaan esitetä muutoksia.

Verotuksen keventämiselle ei nykyisessä tilanteessa ole realistisia edellytyksiä. Kaupunki on vuodesta 2018 lähtien toteuttanut erilaisia talouden tasapainotustoimenpiteitä lähes 40 miljoonan euron edestä, minkä johdosta säästömahdollisuudet ilman palveluvaikutuksia ovat aiempaa rajallisemmat.

Pidemmän aikavälin talousnäkymässä merkittävimmät odotukset kohdistuvat edelleen valtionosuusjärjestelmän uudistamiseen. Vuoden 2025 lopulla kariutunut uudistus jätti edelleen voimaan sote-uudistuksen yhteydessä luodun vos-laskennan, jonka vaikutukset ovat Mikkelin kannalta erittäin epäedulliset. Nykyinen valtionosuusjärjestelmä sisältää merkittäviä sote-uudistuksen siirtoeriä, joiden vuoksi Mikkelin valtionosuudet jäävät edelleen huomattavasti valtakunnallista keskiarvoa alhaisemmalle tasolle. Mikkelin valtionosuuksien määrä asukasta kohden vuonna 2027 on vain 260 euroa, kun valtakunnallinen keskiarvo on 742 euroa/asukas; sote-erät leikkaavat Mikkelin valtionosuuksia yli 17,2 miljoonalla eurolla vuonna 2027. Mikkeli jatkaa aktiivista edunvalvontatyötä yhdessä muiden kaupunkien kanssa järjestelmän uudistamiseksi seuraavalla hallituskaudella. Oikeudenmukaisempi, kuntien nykyistä tehtäväkenttää vastaava valtionosuusjärjestelmä vahvistaisi Mikkelin taloudellisia toimintaedellytyksiä, vaikka kuntien valtionosuuksien kokonaismäärää ei valtion taholta voitaisikaan kasvattaa.

Taloussuunnitelmakausi 2027–2030 on laadittu siten, että käyttötalous säilyy tasapainossa koko suunnitelmakauden ajan. Suunnitelmavuosien tulokset ovat niukasti ylijäämäisiä, mutta tulevaisuuden näkymään sisältyy edelleen merkittäviä epävarmuustekijöitä. Väestön ikääntyminen, asukasmäärän väheneminen, työikäisen väestön osuuden supistuminen, kuntien rahoitukseen kohdistuvat muutokset sekä työllisyyskehityksen epävarmuus muodostavat keskeiset riskitekijät kaupungin taloudelle. Samanaikaisesti kaupungin kasvu- ja elinvoimatyössä korostuvat erityisesti datatalouteen, kokonaisturvallisuuteen, vihreään siirtymään, yritysinvestointeihin ja kansainvälistymiseen liittyvät mahdollisuudet, joiden onnistunut hyödyntäminen on tärkeää verotulopohjan ja siten talousnäkymien vahvistamiseksi tulevina vuosina.

Kaupunginhallitus vahvisti 1.6.2026 § 184 talousarvioraamin vuodelle 2027 ja valtuutti talouspalvelut laatimaan lautakunnille ja johtokunnille talousarvion valmisteluohjeet. Kaupunginjohtajan talousarvioesityksen -145 miljoonan euron toimintakate on 308 000 euroa kaupunginhallituksen hyväksymää raamitasoa heikompi, mikä johtuu työmarkkinatuen kuntaosuuden budjettivarauksen ylöspäin tarkentamisesta talousarviovalmistelun aikana. Talousarvioesitys on tästä huolimatta saatu pidettyä niukasti ylijäämäisenä. Valtionosuuslaskelmat ovat talousarvioraamin hyväksymisen jälkeen heikentyneet, mutta niiden lasku tulee katetuksi verotuloennusteen sekä rahoitustuottojen hieman kohentuneilla näkymillä. Talousarviovuoden vuosikate on 20,9 miljoonaa euroa, joka riittää kattamaan investointiohjelmassa vuodelle 2027 esitettävien investointien 19,2 miljoonan euron nettosumman.

Kaupunginjohtajan esitys vuoden 2027 talousarvioksi ja taloussuunnitelmaksi vuosiksi 2027–2030 on liitteenä. Henkilöstö- ja koulutussuunnitelma käsitellään omana asiakohtanaan.

Kaupunginjohtajalle talousarvion johdosta annettavat valtuutukset talousarviolainojen nostamiseen, lainojen suojaamiseen ja investointiohjelman mukaisten osakesijoitusten hankintapäätöksiin sekä kaupunginhallitukselle annettava valtuutus konsernilainojen myöntämiseen käsitellään teknisesti erillisenä päätöspykälänä.

Hallintosäännön 44 §:n mukaan aluejohtokunnat antavat lausunnon kaupunkistrategian sekä talousarvion ja -suunnitelman valmistelusta sekä asioista, joiden ratkaisulla voi olla huomattava vaikutus kunnan asukkaiden ja palvelun käyttäjien elinympäristöön, työntekoon tai muihin oloihin. Aluejohtokuntien antamat lausunnot sekä vanhusneuvoston, vammaisneuvoston ja nuorisovaltuuston lausunnot on koostettu liitteeksi.

Myös koko kaupunkiorganisaation kattava riskirekisteri esitetään salassa pidettävänä liitteenä (julkisuuslaki 621/1999 24.1 §:n kohdat 15 ja 17).

Ehdotus
Esittelijä: Janne Kinnunen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus käsittelee esityksen vuoden 2027 talousarvioksi ja taloussuunnitelmaksi vuosille 2027–2030 erillisen käsittelyjärjestyksen mukaisesti, sekä esittää kaupunginvaltuustolle, että se

1. hyväksyy liitteen mukaisena esityksen Mikkelin kaupungin vuoden 2027 talousarvioksi ja taloussuunnitelman ohjeellisena vuosille 2027-2030; ja
2. hyväksyy talousarvion määrärahojen, tuloarvioiden sekä toiminnallisten tavoitteiden sitovuuden esitetyn mukaisesti.

Lisäksi kaupunginhallitus

- valtuuttaa talouspalvelut tekemään talousarviokirjaan teknisiä muutoksia;
- merkitsee tiedoksi liitteenä olevat talousarviosta annetut lausunnot; sekä
- merkitsee tiedoksi liitteenä olevan koko kaupungin riskirekisterin.

Pöytäkirja tarkastetaan tämän pykälän osalta kokouksessa.

Päätös
Kaupunginhallitus aloitti vuoden 2027 talousarvion ja taloussuunnitelman 2027-2030 käsittelyn kaupunginjohtaja Janne Kinnusen aloituspuheenvuorolla. Sen jälkeen puheenvuoroja pitivät talousjohtaja Tiia Tamlander, henkilöstöjohtaja Petri Mattila, hallintojohtaja Ari Liikanen, maankäyttöjohtaja Topiantti Äikäs ja sivistysjohtaja Virpi Siekkinen.

Asiasta käydyn keskustelun aikana talousarvioon tehtiin seuraaat muutosesitykset:

- Jarno Strengell esitti kohtaan 8.9 (kaupunkikehityslautakunta), että Mikkelin kaupungin katuvalojen käyttöön lisätään 200 000 euroa (kaupunkikehitysjohtajan arvio lokakuu 2026) ja katuvalojen käytössä yöaikaan palataan vuoden 2022 tilanteeseen. Katuvalot luovat turvaa ilta- ja yöaikana työskenteleville, vapaa-ajan liikkujille sekä vähentää yöaikaisen rikollisuuden mahdollisuutta. Kustannus katetaan sijoitustoiminnan tuotoilla.
  Koska kukaan ei kannattanut Jarno Strengellin esitystä, se raukesi.

- Jarno Strengell esitti kohtaan 8.7 (sivistyslautakunta), ettei Launialan päiväkotia lakkauteta. Launialan päiväkoti on osa itäisen alueen koulu- ja päiväkotiratkaisua joka on vielä kesken. Itäisen alueen päiväkoti- ja kouluratkaisussa pitää katsoa alueen palveluiden kokonaisuutta. Vanhemmat ovat kokeneet päiväkodin tärkeäksi, alueelta on ostettu uusia rantatontteja, alue koetaan päiväkodin ja

koulun johdosta lapsiystävälliseksi paikaksi.
Koska kukaan ei kannattanut Jarno Strengellin esitystä, se raukesi.

- Tapio Honkamaa esitti Kirsi Olkkosen, Eero Ahon, Suvi Kähkönen-Valtolan, Jani Sension ja Petri Pekosen kannattamana kohtaan 4.2. (sivu 21) lisäystä "Kaupunkistrategian mukaan Mikkelin tavoite on parantaa vetovoimaansa turvaamalla palvelut ja edistämällä kestävää talouspolitiikkaa, jonka myötä kuntaverotusta kevennetään vaiheittain valtuustokauden aikana."

  Puheenjohtaja totesi, että äänestetään siten, että ne, jotka kannattavat esittelijän päätösehdotusta, äänestävät jaa ja ne, jotka kannattavat Tapio Honkamaan muutosesitystä, äänestävät ei. Äänestysesitys hyväksyttiin ja suoritetussa äänestyksessä annettiin 4 jaa ääntä (Heli Kauppinen, Jatta Juhola, Anne Puntanen, Jarno Strengell) ja 7 ei ääntä (Tapio Honkamaa, Kirsi Olkkonen, Petri Pekonen, Suvi Kähkönen-Valtola, Eero Aho, Pekka Pöyry, Jani Sensio).

  Puheenjohtaja totesi, että Tapio Honkamaan muutosesitys on tullut kaupunginhallituksen päätökseksi.

- Jatta Juhola esitti Jarno Strengellin kannattamana kohtaan 8.7. (sivistyslautakunta, kunnallinen varhaiskasvatus), että Launialan päiväkoti lakkautetaan vasta kesäkuussa 2027. Päiväkodin toiminnan päättäminen kesken toimintavuoden ei ole lasten edun mukaista, sillä monilla lapsilla on meneillään tärkeä siirtymävaihe elokuussa 2027 alkavaan esiopetukseen ja pienimmät varhaiskasvatuksen lapset ovat vasta aloittaneet ja sopeutuneet nykyiseen hoitopaikkaansa. Tarvittava määrärahan lisäys 120.000€ katetaan sijoitustuotoilla.

  Puheenjohtaja totesi, että äänestetään siten, että ne, jotka kannattavat esittelijän päätösehdotusta, äänestävät jaa ja ne, jotka kannattavat Jatta Juholan muutosesitystä, äänestävät ei. Äänestysesitys hyväksyttiin ja suoritetussa äänestyksessä annettiin 7 jaa ääntä (Tapio Honkamaa, Kirsi Olkkonen, Petri Pekonen, Suvi Kähkönen-Valtola, Eero Aho, Pekka Pöyry, Jani Sensio) ja 4 ei ääntä (Jatta Juhola, Anne Puntanen, Heli Kauppinen, Jarno Strengell).

  Puheenjohtaja totesi, että esittelijän päätösehdotus on tullut kaupunginhallituksen päätökseksi.

- Heli Kauppinen esitti kohtaan 8.8, että museotoiminnan kehittämiseen lisätään 40 000 euron määräraha käyttötalouteen. Perustelut: Nykyisillä museotoiminnan henkilöstöresursseilla kehittäminen ei ole mahdollista. Toimitilojen hajanaisuus vie paljon henkilöresursseja. Museopalveluissa on tällä hetkellä 10,2 henkilötyövuotta. Syksyllä 2019 kaupunginvaltuustossa hyväksytyssä Mikkelin kaupungin museoiden Museo-ohjelmassa esitetään useiden vakanssien perustamista siten, että vuoteen 2024 mennessä museoissa olisi ollut yhteensä 14 henkilötyövuotta.
  Koska kukaan ei kannattanut Heli Kauppisen esitystä, se raukesi.

Merkitään, että Eero Aho ja kaupunginvaltuuston 2. varapuheenjohtaja Arto Seppälä saapuivat kokoukseen tämän pykälän käsittelyn aikana. Samalla varajäsen Nina Rasola poistui kokouksesta.

Merkitään, että sekä kaupunginvaltuuston 1. varapuheenjohtaja Vesa Kallio poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn jälkeen.

Merkitään, että kaupunginvaltuuston puheenjohtaja Oskari Valtola saapui kokoukseen ja poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn aikana.

Merkitään, että kaupunginlakimies Annaliisa Leinonen poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn aikana.

Merkitään, että kaupunginvaltuuston 2. varapuheenjohta Arto Seppälä ilmoitti olevansa esteellinen talousarviokirjan kohdan 6.7. Miksei Oy -asiakohdan käsittelyssä ja poistui kokouksesta asian käsittelyn ajaksi. Ilmotus hyväksyttiin.

Merkitään, että pykälät 285-289 käsiteltiin samanaikaisesti.

Merkitään, että kokouksessa pidettiin tauko klo 11.30-12.30.

Kaupunginvaltuusto, 09.11.2026, § 80

Liitteet

1 Liite Kv 9.11.2026 Talousarvio 2027 ja taloussuunnitelma 2027-2030
2 Liite Kv 9.11.2026 Talousarvion 2027 käsittelyjärjestys
3 Liite Kv 9.11.2026 Lausunnot lautakuntien talousarvioesityksiin 2027
4 Liite Kv 9.11.2026 Haukivuoren aluejohtokunnan lausunto lautakuntien talousarvioesityksiin 2027
5 Liite Kv 9.11.2026 Äänestysluettelo
6 Liite Kv 9.11.2026 Äänestysluettelo
7 Liite Kv 9.11.2026 Äänestysluettelo
8 Liite Kv 9.11.2026 Äänestysluettelo

Ehdotus

Kaupunginhallitus:
Kaupunginhallitus esittää, että kaupunginvaltuusto

1. hyväksyy liitteen mukaisena esityksen Mikkelin kaupungin vuoden 2027 talousarvioksi ja taloussuunnitelman ohjeellisena vuosille 2027-2030; ja
2. hyväksyy talousarvion määrärahojen, tuloarvioiden sekä toiminnallisten tavoitteiden sitovuuden esitetyn mukaisesti.

Päätös
Puheenjohtaja esitti talousarvion käsittelyjärjestyksen hyväksyttäväksi liitteen mukaisesti. Käsittelyjärjestys hyväksyttiin.

Talousarvion käsittelyn aluksi kaupunginjohtaja, talousjohtaja, työllisyysjohtaja, kaupunginhallituksen puheenjohtaja, valtuustoryhmien puheenjohtajat ja nuorisovaltuuston 1. varapuheenjohtaja käyttivät puheenvuorot talousarvio- ja taloussuunnitelmaesityksestä.

Asiasta käydyn keskustelun aikana

- Valtuutettu Jaakko Väänänen esitti valtuutettu Marita Hokkasen kannattamana, että haja-asutusalueella aloitetaan kutsujoukkoliikenne. Palvelu järjestetään liitoskuntien alueella, josta ei ole mahdollista kohtuullisesti päästä asioimaan terveyskeskukseen, apteekkiin ja kauppaan. Palvelu järjesteään kutsutakseilla aluksi kerran viikossa. Palvelusta aiheutuvat kulut noin 100000 € katetaan joukkoliikenteeseen varatusta määrärahasta.

- Valtuutettu Jatta Juhola esitti valtuutettujen Olli Humalamäen ja Lotta Tuomisen kannattamana kohtaan 8.7 (sivistyslautakunta, kunnallinen varhaiskasvatus), että Launialan päiväkoti lakkautetaan vasta kesäkuussa 2027. Päiväkodin toiminnan päättäminen kesken toimintavuoden ei ole lasten edun mukaista, sillä monilla lapsilla on meneillään tärkeä siirtymävaihe elokuussa 2027 alkavaan esiopetukseen ja pienimmät varhaiskasvatuksen lapset ovat vasta aloittaneet ja sopeutuneet nykyiseen hoitopaikkaansa. Tarvittava määrärahan lisäys 120.000 € katetaan sijoitustuotoilla.

- Valtuutettu Kerttu Hakala esitti valtuutettu Katriina Janhusen kannattamana, että kohtaan 8.8 (hvyinvointilautakunta) museotoiminnan käyttötalouteen, 40 000 euron määrärahaa. Tämä resurssi voisi varmistaa edes pienimuotoisen kehittämistoiminnan.

- Valtuutettu Katriina Janhunen esitti valtuutettujen Anne Puntasen, Jatta Juholan ja Lotta Tuomisen kannattamana, että kohdasta 4.2 (sivu 21) poistetaan virke "Kaupunkistrategian mukaan Mikkelin tavoite on parantaa vetovoimaansa turvaamalla palvelut ja edistämällä kestävää talouspolitiikkaa, jonka myötä kuntaverotusta kevennetään vaiheittain valtuustokauden aikana."

Julistettuaan keskustelun päättyneeksi, puheenjohtaja totesi, että on tehty 4 kannatettua muutosesitystä, joista kaupunginvaltuuston tulee äänestää.

- Puheenjohtaja esitti asian ratkaistavaksi äänestämällä siten, että ne jotka kannattavat kaupunginhallituksen esitystä äänestävät jaa ja ne, jotka kannattavat valtuutettu Katriina Janhusen esitystä (kohta 4.2) äänestävät ei. Äänestysesitys hyväksyttiin ja suoritetussa äänestyksessä annettiin 33 jaa ääntä ja 18 ei ääntä.
  Puheenjohtaja totesi, että kaupunginhallituksen esitys on tullut kaupunginvaltuuston päätökseksi. Liite 5.

- Puheenjohtaja esitti asian ratkaistavaksi äänestämällä siten, että ne jotka kannattavat kaupunginhallituksen esitystä äänestävät jaa ja ne, jotka kannattavat valtuutettu Jaakko Väänäsen esitystä (kutsujoukkoliikenne.) äänestävät ei. Äänestysesitys hyväksyttiin ja suoritetussa äänestyksessä annettiin 41 jaa ääntä, 9 ei ääntä ja yksi tyhjä ääni.

Puheenjohtaja totesi, että kaupunginhallituksen esitys on tullut kaupunginvaltuuston päätökseksi. Liite 6.

- Puheenjohtaja esitti asian ratkaistavaksi äänestämällä siten, että ne jotka kannattavat kaupunginhallituksen esitystä äänestävät jaa ja ne, jotka kannattavat valtuutettu Jatta Juholan esitystä (Launialan päiväkoti) äänestävät ei. Äänestysesitys hyväksyttiin ja suoritetussa äänestyksessä annettiin 31 jaa ääntä ja 20 ei ääntä.
  Puheenjohtaja totesi, että kaupunginhallituksen esitys on tullut kaupunginvaltuuston päätökseksi. Liite 7.

- Puheenjohtaja esitti asian ratkaistavaksi äänestämällä siten, että ne jotka kannattavat kaupunginhallituksen esitystä äänestävät jaa ja ne, jotka kannattavat valtuutettu Kerttu Hakalan esitystä (museotoiminta) äänestävät ei. Äänestysesitys hyväksyttiin ja suoritetussa äänestyksessä annettiin 39 jaa ääntä ja 12 ei ääntä.
  Puheenjohtaja totesi, että kaupunginhallituksen esitys on tullut kaupunginvaltuuston päätökseksi. Liite 8.

Muut kaupunginhallituksen esitykset hyväksyttiin yksimielisesti.

Merkitään, että pykälät 78-81 käsiteltiin samanaikaisesti.

Merkitään, että äänestysluettelot liitettiin pöytäkirjaan. Liitteet 5-8.

Merkitään, että pöytäkirjan liitteeksi lisättiin myös Haukivuoren aluejohtokunnan lausunto talousarvioon liittyen.

Merkitään, että valtuutettu Eero Ahon tilalle kokoukseen saapui tämän pykälän käsittelyn aikana varavaltuutettu Arto Sipilä klo 12.25 ja valtuutettu Anna Reposen tilalle kokoukseen saapui varavaltuutettu Sara Tiainen klo 13.25.

Merkitään, että valtuutettu Eero Aho saapui kokoukseen tämän pykälän käsittelyn aikana klo 13.50 ja samalla varavaltuutettu Sara Tiainen poistui kokouksesta ja varavaltuutettu Arto Sipilä siirtyi Anna Reposen tilalle.

Merkitään, että kokouksessa pidettiin tauko tämän pykälän käsittelyn aikana klo 14.17-14.25. Tauon aikana kaupunginvaltuuston puheenjohtaja Oskari Valtola poistui kokouksesta. Tauon jälkeen kokouksen puheenjohtajana toimi 1. varapuheenjohtaja Vesa Kallio. Oskari Valtolan tilalle kokoukseen saapui varavaltuutettu Sara Tiainen.

Merkitään, että kokouksessa pidettiin toinen tauko tämän pykälän käsittelyn aikana klo 15.30-15.56. Tauon aikana kaupunginvaltuuston puheenjohtaja Oskari Valtola saapui takaisin kokoukseen ja jatkoi kokouksen puheenjohtajana sekä samalla varavaltuutettu Arto Sipilä poistui kokouksesta. Anna Reposen tilalle siirtyi varavaltuutettu Sara Tiainen.

Merkitään, että valtuutettu Tuija Syrjäläinen poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn aikana klo 16.24 ja samalla kokoukseen hänen tilalleen saapui varavaltuutettu Jaana Vartiainen.

Tiedoksi
Talouspalvelut

Kaupunginhallitus, § 289,26.10.2026
Kaupunginvaltuusto, § 81, 09.11.2026

§ 81
Talousarvioon liittyvät valtuudet kaupunginjohtajalle ja kaupunginhallitukselle

MliDno-2026-2250

Kaupunginhallitus, 26.10.2026, § 289

Valmistelijat / lisätiedot:

Tiia Tamlander, talousjohtaja, tiia.tamlander@mikkeli.fi

Ehdotus
Esittelijä: Janne Kinnunen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että se antaa vuoden 2027 talousarvion mukaisesti kaupunginjohtajalle:

1. Oikeuden ottaa yhteensä 10 miljoonaa euroa pitkäaikaista talousarviolainaa tai joukkovelkakirjalainaa vuonna 2027. Kaupunginjohtaja ja talousjohtaja voivat tehdä nostettaviin lainoihin ja olemassa oleviin lainoihin viitekoronvaihtosopimuksia pääomaltaan kunkin lainamäärän suuruisesti.
2. Oikeuden suojata lainoja kiintein koroin tai tehdä erillisiä pitkäaikaisia korkojen suojauksia sekä nykyiseen että tulevaan lainakantaan. Suojauksia tehdään talousarvion rahoitusosassa määriteltyjen suojaustasojen ja - rajoitusten puitteissa. Perustellusta syystä asetetuista suojaustasoista on mahdollista väliaikaisesti poiketa. Korkosuojausten nimellismäärien on oltava rahoitusmarkkinatilanteeseen nähden perusteltuja. Kaupunginjohtajalla ja talousjohtajalla on oikeudet tehdä edellä mainitut suojaukset puhelimitse tai sähköpostitse, minkä pohjalta kaupunginjohtaja tekee asiasta viranhaltijapäätöksen.
3. Oikeuden tehdä investointiohjelman mukaisesti hankintapäätöksiä osakesijoituksista 100 000 eurolla.

Lisäksi kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että se antaa kaupunginhallitukselle oikeuden myöntää antolainoja konsernille ja liikelaitoksille 3 miljoonaa euroa. Konsernilainojen suhteen noudatetaan kaupunginvaltuuston 17.6.2019 § 78 hyväksymiä konsernirahoitus- ja takausperiaatteita.

Tämän valtuutuspäätöksen euromääriä päivitetään tarvittaessa päätöksentekovaiheessa tai sen jälkeen, mikäli toimielinten talousarvioon päättämät muutokset sitä edellyttävät.

Pöytäkirja tarkastetaan tämän pykälän osalta kokouksessa.

Päätös
Hyväksyttiin.

Merkitään, että pykälät 285-289 käsiteltiin samanaikaisesti.

Kaupunginvaltuusto, 09.11.2026, § 81

Ehdotus

Kaupunginhallitus:
Kaupunginhallitus esittää, että kaupunginvaltuusto antaa vuoden 2027 talousarvion mukaisesti kaupunginjohtajalle:

1. Oikeuden ottaa yhteensä 10 miljoonaa euroa pitkäaikaista talousarviolainaa tai joukkovelkakirjalainaa vuonna 2027. Kaupunginjohtaja ja talousjohtaja voivat tehdä nostettaviin lainoihin ja olemassa oleviin lainoihin viitekoronvaihtosopimuksia pääomaltaan kunkin lainamäärän suuruisesti.
2. Oikeuden suojata lainoja kiintein koroin tai tehdä erillisiä pitkäaikaisia korkojen suojauksia sekä nykyiseen että tulevaan lainakantaan. Suojauksia tehdään talousarvion rahoitusosassa määriteltyjen suojaustasojen ja - rajoitusten puitteissa. Perustellusta syystä asetetuista suojaustasoista on mahdollista väliaikaisesti poiketa. Korkosuojausten nimellismäärien on oltava rahoitusmarkkinatilanteeseen nähden perusteltuja. Kaupunginjohtajalla ja talousjohtajalla on oikeudet tehdä edellä mainitut suojaukset puhelimitse tai sähköpostitse, minkä pohjalta kaupunginjohtaja tekee asiasta viranhaltijapäätöksen.
3. Oikeuden tehdä investointiohjelman mukaisesti hankintapäätöksiä osakesijoituksista 100 000 eurolla.

Lisäksi kaupunginhallitus esittää, että kaupunginvaltuusto antaa kaupunginhallitukselle oikeuden myöntää antolainoja konsernille ja liikelaitoksille 3 miljoonaa euroa. Konsernilainojen suhteen noudatetaan kaupunginvaltuuston 17.6.2019 § 78 hyväksymiä konsernirahoitus- ja takausperiaatteita.

Tämän valtuutuspäätöksen euromääriä päivitetään tarvittaessa päätöksentekovaiheessa tai sen jälkeen, mikäli toimielinten talousarvioon päättämät muutokset sitä edellyttävät.

Päätös
Hyväksyttiin.

Merkitään, että pykälät 78-81 käsiteltiin samanaikaisesti.

Merkitään, että valtuutettu Antti Pakarinen poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn aikana ja samalla kokoukseen hänen tilalleen saapui varavaltuutettu Pirjo Syväoja.

Tiedoksi
Talouspalvelut

Sivistyslautakunta, § 98,15.10.2026
Kaupunginhallitus, § 290,26.10.2026
Kaupunginvaltuusto, § 82, 09.11.2026

§ 82
Launialan päiväkodin lakkauttaminen

MliDno-2026-3528

Sivistyslautakunta, 15.10.2026, § 98

Valmistelijat / lisätiedot:

Leila Korhonen, varhaiskasvatuksen palvelupäällikkö, leila.korhonen@sivistys.mikkeli.fi

Liitteet

1 Liite Sivltk 15.10.2026 Muistio, Launialan päiväkodin huoltajien kuulemistilaisuus 16.9.2026
2 Liite Sivltk 15.10.2026 Lapsivaikutusten arviointi, Launialan päiväkoti

Varhaiskasvatuksen palveluverkkoa tarkastellaan säännöllisesti ja syntyvyyden väheneminen aiheuttaa päiväkotiverkon supistamista. Launialan päiväkoti sijaitsee itäisellä alueella, jonka koulu- ja päiväkotiverkon ratkaisut ovat kesken. Launialan päiväkoti on 21-paikkainen päiväkoti. Toimintavuonna 2025–2026 lapsia oli kirjoilla 15. Toimintavuoden 2026–2027 alusta lukien kirjoilla on 13 lasta. Varhaiskasvatushakemuksia Launialan päiväkotiin ei ole saapunut riittävästi, ja alueen muissa päiväkodeissa on vapaita varhaiskasvatuspaikkoja. Launialan päiväkoti lakkautetaan 1.1.2027 alkaen.

Launialan päiväkodin vuosikustannukset ovat vuoden 2025 tilinpäätöksen mukaan 293 537 euroa, mikä tekee 22 580 euroa/lapsi.

Launialan päiväkodin lapset siirtyvät itäisen alueen muihin päiväkoteihin. Huoltajat voivat valita myös jonkun muun kuin lähipäiväkodin.

Launialan päiväkodin henkilöstön työjärjestelyistä on kuultu henkilökunnan toiveita 15.9.2026 ja 16.9.2026 pidetyissä kuulemistilaisuuksissa.

Huoltajia on kuultu 16.9.2026 pidetyssä kuulemistilaisuudessa. Muistio kuulemisesta liitteenä. Lisäksi liitteenä syksyllä 2026 tehty lapsivaikutusten arviointi.

Ehdotus
Esittelijä: Virpi Siekkinen, sivistysjohtaja

Sivistyslautakunta esittää kaupunginhallitukselle ja edelleen kaupunginvaltuustolle, että Launialan päiväkoti lakkautetaan 1.1.2027 alkaen.

Päätös
Asiasta käydyn keskustelun aikana Enrique Tessieri esitti Reijo Hämäläisen ja Jarmo Lautamäen kannattamana, että siirrämme Launialan päiväkodin sulkemista 1.1.2027: stä kesäkuuhun 2027. Yksi tärkeimmistä syistä lykkäämiselle on 13 lapsen hyvinvointi. Lastemme hyvinvointia ei voi mitata euroina. Lykkäys auttaisi paitsi lapsia myös henkilökuntaa, sillä päiväkodin tyhjentäminen olisi työläs tehtävä. Launialan

päiväkodin lapset päätyisivät siirtymään itäisen Mikkelin päiväkoteihin, kuten Peitsariin.

Julistettuaan keskustelun päättyneeksi puheenjohtaja totesi, että on tehty esittelijän päätösehdotuksesta poikkeava kannatettu esitys ja esitti asian ratkaistavaksi äänestyksellä siten, että ne, jotka kannattavat esittelijän päätösehdotusta äänestävät jaa ja ne, jotka kannattavat Enrique Tesserierin esitystä äänestävät ei. Äänestysesitys hyväksyttiin ja suoritetussa äänestyksessä annettiin 7 jaa ääntä (Pirkko Valtola, Riina Jakobsson, Tanja Takuuniemi, Mikko Haverinen, Matti Kekkonen, Virpi-Leena Laine, Mika Barck) ja 4 ei ääntä (Enrique Tessieri, Mari Torniainen, Jarmo Lautamäki, Reijo Hämäläinen).

Puheenjohtaja totesi, että esittelijän päätösehdotus on tullut sivistyslautakunnan päätökseksi.

Kaupunginhallitus, 26.10.2026, § 290

Valmistelijat / lisätiedot:

Leila Korhonen, varhaiskasvatuksen palvelupäällikkö, leila.korhonen@sivistys.mikkeli.fi

Liitteet

1 Liite Kh 26.10.2026 Muistio, Launialan päiväkodin huoltajien kuulemistilaisuus 16.9.2026
2 Liite Kh 26.10.2026 Lapsivaikutusten arviointi, Launialan päiväkoti

Ehdotus
Esittelijä: Janne Kinnunen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että Launialan päiväkoti lakkautetaan 1.1.2027 alkaen.

Päätös
Asiasta käydyn keskustelun aikana Jatta Juhola esitti Anne Puntasen kannattamana, että Launialan päiväkoti lakkautetaan vasta kesäkuussa 2027. Päiväkodin toiminnan päättäminen kesken toimintavuoden ei ole lasten edun mukaista, sillä monilla lapsilla on meneillään tärkeä siirtymävaihe elokuussa 2027 alkavaan esiopetukseen ja pienimmät varhaiskasvatuksen lapset ovat vasta aloittaneet ja sopeutuneet nykyiseen hoitopaikkaansa.

Julistettuaan keskustelun päättyneeksi puheenjohtaja totesi, että on tehty esittelijän päätösehdotuksesta poikkeava kannatettu esitys ja esitti asian ratkaistavaksi äänestyksellä siten, että ne, jotka annattavat esittelijän päätösehdotusta, äänestävät jaa ja ne, jotka kannattavat Jatta Juholan muutosesitystä, äänestävät ei. Äänestysesitys hyväksyttiin ja suoritetussa äänestyksessä annettiin 7 jaa ääntä (Suvi Kähkönen-Valtola, Petri Pekonen, Tapio Honkamaa, Eero Aho, Kirsi Olkkonen, Pekka Pöyry, Jani Sensio) ja 4 ei ääntä (Jatta Juhola, Anne Puntanen, Jarno Strengell, Heli Kauppinen).

Puheenjohtaja totesi, että esittelijän päätösehdotus on tullut kaupunginhallituksen päätökseksi.

Merkitään, että Jatta Juhola jätti asiasta eriävän mielipiteen, joka on samansisältöinen kuin hänen muutosesityksensä.

Lisäksi Jarno Strengell esitti ettei Launialan päiväkotia lakkauteta. Launialan päiväkoti on osa itäisen alueen koulu- ja päiväkotiratkaisua joka on vielä kesken. Itäisen alueen päiväkoti- ja kouluratkaisussa pitää katsoa alueen palveluiden kokonaisuutta. Vanhemmat ovat kokeneet päiväkodin tärkeäksi, alueelta on ostettu uusia rantatontteja, alue koetaan päiväkodin ja koulun johdosta lapsiystävälliseksi paikaksi.

Koska kukaan ei kannattanut Jarno Strengellin esitystä, se raukesi.

Merkitään, että Jarno Strengell jätti asiasta erivävän mielipiteen, joka on samansisältöinen kuin hänen muutosesityksensä.

Kaupunginvaltuusto, 09.11.2026, § 82

Liitteet

1 Liite Kv 9.11.2026 Muistio, Launialan päiväkodin huoltajien kuulemistilaisuus 16.9.2026
2 Liite Kv 9.11.2026 Lapsivaikutusten arviointi, Launialan päiväkoti
3 Liite Kv 9.11.2026 Äänestysluettelo

Ehdotus

Kaupunginhallitus:
Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että Launialan päiväkoti lakkautetaan 1.1.2027 alkaen.

Päätös
Asiasta käydyn keskustelun aikana valtuutettu Jatta Juhola esitti valtuutettu Olli Humalamäen kannattamana, että Launialan päiväkoti lakkautetaan vasta kesäkuussa 2027. Päiväkodin toiminnan päättäminen kesken toimintavuoden ei ole lasten edun mukaista, sillä monilla lapsilla on meneillään tärkeä siirtymävaihe elokuussa 2027 alkavaan esiopetukseen ja pienimmät varhaiskasvatuksen lapset ovat vasta aloittaneet ja sopeutuneet nykyiseen hoitopaikkaansa.

Julistettuaan keskustelun päättyneeksi puheenjohtaja totesi, että on tehty kaupunginhallituksen esityksestä poikkeava kannatettu esitys ja esitti asian ratkaistavaksi äänestyksellä siten, että ne, jotka kannattavat kaupunginhallituksen esitystä äänestävät jaa ja ne, jotka kannattavat valtuutettu Jatta Juholan esitystä äänestävät ei. Äänestysesitys hyväksyttiin ja suoritetussa äänestyksessä annettiin 32 jaa ääntä ja 19 ei ääntä. Liite 3.

Puheenjohtaja totesi, että kaupunginhallituksen esitys on tullut kaupunginvaltuuston päätökseksi.

Merkitään, että äänestysluettelo liitetään pöytäkirjaan.

Tiedoksi
Sivistysjohtaja, varhaiskasvatusjohtaja, palvelupäällikkö, Launialan päiväkodin johtaja, palvelukoordinaattorit, varhaiskasvatuksen laskutussihteerit

§ 83
Adressi: Itäinen koulu Peitsariin - lasten turvallisuus ja lähialueen tarpeet edellä

MliDno-2023-3935

Kaupunginvaltuuston puheenjohtajistolle luovutettiin adressi kaupunginvaltuuston kokouksen tauolla koskien Itäisen alueen uuden koulun sijoittamista Peitsariin Paukkulan sijaan.

Adressin on allekirjoittanut yhteensä 1197 henkilöä.

Päätös
Merkittiin tiedoksi.

§ 84
Valtuustoaloite: Kunnallisen varhaiskasvatuksen ryhmä- ja yksilökuvat lapsille

MliDno-2026-3861

Valtuutettu Jarno Strengell ym. esittivät 9.11.2026 valtuustoaloitteenaan otsikkoasiasta seuraavaa:

"Esitys:
Me allekirjoittaneet esitämme, että Mikkelin kaupunki selvittää mahdollisuutta maksaa kaupungin kunnallisessa varhaiskasvatuksessa olevien lasten ryhmäkuvat, yhteensä noin 3000 – 5000 euroa vuodessa tai muita järjestelyjä, joilla varhaiskasvatuksen lasten perinteiset päiväkodin ryhmäkuvat voidaan jatkossa ottaa esim aikaisemmalla käytän mukaisesti maksullisena.

Ryhmäkuvan lisäksi, olisi hyvä selvittää lapsi- tai kaverikuvien ottamisen mahdollisuutta niiden lasten perheille, jotka ovat lisämaksun valmiita maksamaan.

Mikkelin varhaiskasvatuksessa on noin 1000 lasta

Perustelu:
Jos kaupunki maksaa päiväkotien ryhmäkuvat, niin maksujärjestelmävaikeuksien tai maksukykyvaikeuksien johdosta, kukaan lapsi ei jäisi ilman noin 3 euron arvoista (alv 25,5%) ryhmävalokuvaa (kaupunginhallitus 18.5.2026 / §149).

Varhaiskasvatuksen ryhmäkuva on lapsille- ja perheille arvokas muisto varhaiskasvatusajoista ja päiväkotikavereista.

Perinteinen päiväkotikuvaus, on syksyllä 2025 varhaiskasvatuksen johtoryhmän linjauksella päätetty lopettaa, koska valokuvaus ei kuulu varhaiskasvatussuunnitelman perusteiden mukaiseen toimintaan eikä kaikilla vanhemmilla ole valokuvien maksamiseen tarvittavia maksujärjestelmäoikeuksia tai maksukykyä.

Valokuvauksen järjestäminen on aiemmin ollut päiväkotien omassa harkinnassa, mutta marraskuussa 2025 tehty päätös kieltää valokuvaukset kaikilta.

Jarno Strengell

Olli Humalamäki, Jatta Juhola, Anne Puntanen,
Tuija Syrjäläinen, Enrique Tessieri, Petri Tikkanen,
Mari Torniainen, Reijo Hämäläinen, Anni Lahtinen,
Katriina Janhunen, Teuvo V. Riikonen, Lotta Tuominen,
Eveliina Naumanen, Sari Rautiainen"

Päätös
Kaupunginvaltuusto päätti lähettää aloitteen kaupunginhallituksen valmisteltavaksi.

§ 85

Valtuustoaloite: Tekoälyn suunnitelmallinen hyödyntäminen Mikkelin kaupungin hallinnossa, palveluissa ja työtehtävissä

MliDno-2026-3863

Valtuutettu Jaana Strandman esitti 9.11.2026 Perussuomalaisten valtuustoryhmän ym. valtuustoaloitteena otsikkoasiasta seuraavaa:

"Tekoälyn kehitys tarjoaa kunnille merkittäviä mahdollisuuksia tehostaa hallintoa, vähentää rutiinityötä, nopeuttaa asioiden käsittelyä ja parantaa kuntalaisten palveluja. Mikkelin kaupungin tulee ottaa tekoälyn tarjoamat mahdollisuudet aktiivisesti käyttöön kaikilla soveltuvilla toimialoilla.

Kaupungin talouden tasapainottaminen, henkilöstöresurssien tarkoituksenmukainen käyttö ja palvelujen tuottavuuden parantaminen edellyttävät uusien toimintatapojen hyödyntämistä. Tekoälyllä voidaan vähentää päällekkäistä työtä, automatisoida rutiinitehtäviä ja vapauttaa henkilöstön työaikaa tehtäviin, joissa tarvitaan ihmisten kohtaamista, asiantuntemusta ja harkintaa.

Tekoälyä voidaan hyödyntää esimerkiksi:

- Hallinnon asiakirjojen, muistioiden, raporttien ja päätösesitysten valmistelun tukena.
- Kokousten litteroinnissa, pöytäkirjaluonnosten tekemisessä ja tiedon jäsentämisessä.
- Kaupungin talousarvion, talouden seurannan ja hankintojen analysoinnissa.
- Asiakaspalvelussa, neuvonnassa ja kuntalaisten kysymyksiin vastaamisessa.
- Kaavoituksen, rakentamisen, teknisten palvelujen ja kiinteistönhoidon suunnittelussa.
- Koulujen, varhaiskasvatuksen ja opetuksen suunnittelun tukena.
- Viestinnässä, käännöksissä ja tiedon saavutettavuuden parantamisessa.
- Henkilöstöhallinnossa, rekrytoinnin tukitehtävissä ja osaamisen kehittämisessä.
- Kaupungin palvelujen käytön, kustannusten ja toiminnan vaikuttavuuden analysoinnissa.

Tekoälyn käyttöönoton tulee perustua selkeisiin pelisääntöihin. Henkilötietojen, salassa pidettävien asiakirjojen ja muiden luottamuksellisten tietojen käsittelyssä on noudatettava tietosuoja- ja tietoturvavaatimuksia. Tekoälyn tuottamat sisällöt ja analyysit tulee tarkistaa ihmisen toimesta. Viranomaispäätöksistä ja niiden lainmukaisuudesta vastaa aina toimivaltainen ihminen. Tekoäly ei saa korvata viranhaltijan lakisääteistä harkintaa eikä demokraattista päätöksentekoa.

Valtiovarainministeriö on julkaissut vuonna 2025 julkisen hallinnon tekoälyn hyödyntämistä koskevan ohjeistuksen. Myös kuntien tulee kehittää toimintaansa tämän mukaisesti ja laatia omat selkeät käyttöperiaatteensa.

Esitämme, että Mikkelin kaupunki:

1. Käynnistää koko kaupunkiorganisaatiota koskevan selvityksen tekoälyn nykyisestä käytöstä ja uusista hyödyntämismahdollisuuksista.

2. Laatii kaupungille tekoälyn hyödyntämisen strategian ja käytännön toimintasuunnitelman eri toimialoille.
3. Ottaa käyttöön tietoturvalliset ja tarkoituksenmukaiset tekoälyratkaisut hallinnon ja henkilöstön työn tueksi.
4. Järjestää henkilöstölle ja esihenkilöille tekoälyn käyttöön liittyvää koulutusta.
5. Käynnistää konkreettisia pilottihankkeita, joissa tekoälyllä vähennetään rutiinityötä, nopeutetaan prosesseja ja parannetaan palvelujen laatua.
6. Selvittää tekoälyn avulla saavutettavat kustannussäästöt, työajan säästöt ja tuottavuushyödyt sekä raportoi niiden toteutumisesta kaupunginhallitukselle ja valtuustolle.
7. Varmistaa, että tekoälyn käyttö on vastuullista, läpinäkyvää, tietoturvallista ja lainsäädännön mukaista.
8. Mikkelin kaupungin tulee olla aktiivinen uuden teknologian hyödyntäjä. Tekoälyn avulla voidaan tehdä hallinnosta sujuvampaa, käyttää kaupungin henkilöstöresursseja tehokkaammin ja kohdentaa veronmaksajien euroja entistä tarkoituksenmukaisemmin.
9. Tekoäly ei korvaa ihmistä, mutta ihminen voi tekoälyn avulla tehdä työnsä tehokkaammin. Mikkelin tulee tarttua tähän mahdollisuuteen.

Mikkelissä 9.11.2026

Allekirjoittajat
Jaana Strandman, Tapani Liukkonen, Raimo Heinänen

Satu Taavitsainen, Jaakko Väänänen"

Päätös
Kaupunginvaltuusto päätti lähettää aloitteen kaupunginhallituksen valmisteltavaksi.

§ 86
Valtuustoaloite pitkäaikaistyöttömien eläkeselvittelyn ja työkyvyn arvioinnin tehostamisesta Mikkelissä

MliDno-2026-3864

Valtuutettu Satu Taavitsainen ym. esittivät 9.11.2026 valtuustoaloitteenaan otsikkoasiasta seuraavaa:

"Mikkelin kaupungin vuoden 2027 talousarviossa työttömyysetuuksien kuntaosuuksiin on varattu kuusi miljoonaa euroa. Lisäksi Mikkelin kaupungin maksuosuus seudullisten työllisyyspalvelujen järjestämisestä on noin seitsemän miljoonaa euroa. Työttömyyden pitkittyminen aiheuttaa kaupungille huomattavia kustannuksia, mutta ennen kaikkea se on inhimillisesti raskasta ihmisille, joiden mahdollisuudet työllistyä ovat merkittävästi heikentyneet.

Pitkäaikaistyöttömien joukossa on ihmisiä, joiden työ- ja toimintakykyä rajoittavat pitkäaikaissairaudet, vammat, mielenterveysongelmat, päihderiippuvuudet tai muut terveydelliset ja sosiaaliset vaikeudet. Osa heistä on saattanut olla työttömänä vuosia, vaikka heidän tosiasiallinen työkykynsä olisi niin merkittävästi alentunut, että työkyvyttömyyseläkkeen tai kuntoutustuen edellytykset olisi perusteltua selvittää.

Näiden ihmisten tilanteeseen ei välttämättä löydy ratkaisua tavanomaisesta työnvälityksestä, työkokeiluista tai lyhytaikaisista työllistymistoimenpiteistä. He tarvitsevat kokonaisvaltaista työ- ja toimintakyvyn arviointia, tarvittavia tutkimuksia sekä apua kuntoutus- ja eläkeasioiden selvittämiseen.

Suomessa on jo kehitetty tähän tarkoitukseen toimintamalleja. Esimerkiksi Päijät-Hämeessä on toteutettu moniammatillista eläkeselvittelyä, Pirkanmaalla toimii pitkäaikaistyöttömien eläkeselvittelyyn erikoistunut työkyky-yksikkö ja Hollolassa on kehitetty työllisyys- ja terveyspalvelujen yhteistyöhön perustuva työkyvyn arvioinnin malli.

Myös Mikkelin seudun työllisyyspalveluissa tehdään työ- ja toimintakyvyn arviointia. On kuitenkin aiheellista selvittää, tunnistetaanko pitkäaikaistyöttömien joukosta järjestelmällisesti ne henkilöt, joiden työkyvyttömyyseläkkeen edellytyksiä tulisi arvioida, ja saavatko he riittävästi tukea koko selvittelyprosessin ajan.

Vuoden 2025 alusta kuntien työttömyysetuuksien rahoitusvastuu laajeni. Mitä pidempään työttömyysetuuden maksaminen jatkuu, sitä suuremmaksi kunnan rahoitusosuus kasvaa. Siksi pitkittyneen työttömyyden taustalla olevien työkykyongelmien tunnistaminen ja ratkaiseminen on tärkeää myös kaupungin talouden näkökulmasta.

Esitän, että Mikkelin kaupunki:

1. Selvittää, kuinka pitkäaikaistyöttömien työ- ja toimintakykyä sekä mahdollisia työkyvyttömyyseläkkeen ja kuntoutustuen edellytyksiä nykyisin arvioidaan ja kuinka moni asiakas on ohjattu eläkeselvittelyyn.

2. Tutustuu muualla Suomessa käytössä oleviin eläkeselvittelyn toimintamalleihin ja arvioi niiden soveltuvuutta Mikkeliin.

3. Valmistelee kohdennetun eläkeselvittelyn toimintamallin, jossa pitkäaikaistyöttömien työkyvyn arviointi, tarvittavat terveydenhuollon tutkimukset, kuntoutusmahdollisuuksien selvittäminen ja mahdollinen eläkehakemus muodostavat yhtenäisen, nimetyn vastuutyöntekijän koordinoiman prosessin.

4. Selvittää mahdollisuuden toteuttaa toimintamalli nykyisiä työllisyys- sekä sosiaali- ja terveyspalvelujen resursseja hyödyntäen yhteistyössä Kelan ja eläkelaitosten kanssa.

5. Arvioi toiminnan tuloksia sekä asiakkaiden oikeuksien ja hyvinvoinnin että kaupungin työttömyysetuuksien rahoitusosuuksien kehityksen näkökulmasta.

Tavoitteena on, että pitkäaikaistyöttömät saavat todellista työ- ja toimintakykyään vastaavat palvelut ja heille kuuluvat etuudet. Työkykyisiä ihmisiä tulee auttaa työllistymään, kuntoutusta tarvitsevia kuntoutumaan ja työkyvyttömyyseläkkeen edellytykset täyttäviä henkilöitä saamaan heille kuuluva eläketurva.

Kenenkään ei pitäisi joutua olemaan vuosikausia työttömänä vain siksi, ettei hänen työkykyään ja oikeuttaan asianmukaiseen toimeentuloturvaan ole selvitetty riittävästi. Samalla järjestelmällinen eläkeselvittely vähentää tarpeettomasti pitkittyvästä työttömyydestä kaupungille aiheutuvia kustannuksia.

Mikkelissä 9.11.2026

Satu Taavitsainen (vas.)

Lotta Tuominen, Marita Hokkanen, Teuvo V. Riikonen,
Petri P. Pentikäinen, Raimo Heinänen, Kerttu Hakala,
Katriina Janhunen, Anni Lahtinen, Reijo Hämäläinen,
Mari Torniainen, Enrique Tessieri, Tuija Syrjäläinen,
Anne Puntanen, Heli Kauppinen, Kati Häkkinen,
Jarmo Lautamäki, Jatta Juhola, Jarno Strengell,
Olli Humalamäki, Sari Rautiainen"

Päätös
Kaupunginvaltuusto päätti lähettää aloitteen kaupunginhallituksen valmisteltavaksi.

Kunnallisvalitus

§75, §76, §77, §78, §79, §80, §81, §82

Kunnallisvalitusohje

Tähän päätökseen haetaan muutosta kunnallisvalituksella.

Valitusoikeus

Päätökseen saa hakea muutosta:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa *(asianosainen)*, sekä
- kunnan jäsen.

Valitusaika

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Jos valitus toimitetaan sähköisesti, asiakirjan katsotaan saapuneen määräajassa, jos se saapuu valitusviranomaiselle viimeistään määräajan viimeisen päivän aikana.

Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen valitusajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä**.** Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen ja kuntalain (410/2015) 137 §:n 2 momentissa tarkoitetun kunnan katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulu- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusperusteet

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä,
- päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai
- päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä**.**

Valitusviranomainen
Kunnallisvalitus tehdään Itä-Suomen hallinto-oikeudelle.

Ensisijainen yhteystieto on hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelu osoitteessa
https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet.

Postiosoite: PL 1744, 70101 Kuopio
Käyntiosoite: Minna Canthin katu 64
Sähköpostiosoite: ita-suomi.hao@oikeus.fi
Faksinumero: 029 56 42501
Puhelinnumero: 029 56 42500
Hallinto-oikeuden asiakaspalvelu on avoinna arkisin 8.00–16.15

Valituksen muoto ja sisältö
Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava:

1. päätös, johon haetaan muutosta (*valituksen kohteena oleva päätös*);
2. miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);
3. vaatimuksen perustelut;
4. mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Yhteystietojen lisäksi on ilmoitettava myös sähköinen tai muu mahdollinen osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan toimittaa (prosessiosoite). Lisäksi on ilmoitettava valittajan henkilötunnus tai yritys- ja yhteisötunnus. Valituksen tai muun asiakirjan toimittaminen hallinto- ja erityistuomioistuinten sähköiseen asiointipalveluun katsotaan ilmoitukseksi sähköisen asiointipalvelun käyttämisestä prosessiosoitteena. Sähköistä asiointipalvelua käytettäessä erillistä prosessiosoitteen ilmoittamista ei tarvita.

Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja yhteystiedot. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valitus. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjästä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Valitukseen on liitettävä:

1. valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
2. selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
3. asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksen tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja, kuten laissa oikeudenkäynnistä hallintoasioissa (808/2019) 32 §:ssä säädetään.

Oikeudenkäyntimaksu
Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu, mikä on määrätty mainitun lain 2 §:ssä. Saman lain 5 §:ssä on määräys niistä asioista, joista ei peritä oikeudenkäyntimaksua.

Pöytäkirja
Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Mikkelin kaupungin kirjaamosta.

Käyntiosoite: Raatihuoneenkatu 8–10
Postiosoite: PL 33, (Raatihuoneenkatu 8–10), 50101 Mikkeli
Puhelinnumero: 044 794 2033 / 015 1941 (vaihde)
Sähköpostiosoite: kirjaamo@mikkeli.fi

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9-15.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Muutoksenhakukielto

§73, §74, §83, §84, §85, §86

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee valmistelua tai täytäntöönpanoa ei saa kuntalain (410/2015) 136 §:n perusteella hakea muutosta.